Municipalité de Ripon
31, rue Coursol, Ripon, (Québec) J0V 1V0
Téléphone 819-983-2000 – Télécopieur 819-983-1327
Courriel : reception@ripon.ca
ripon.ca/urbanisme/

CONSTRUCTION OU AGRANDISSEMENT DE BÂTIMENT COMPLÉMENTAIRE (B.2)

DEMANDE DE PERMIS OU CERTIFICAT D'AUTORISATION

(suite de la partie A. identification)

4. DESCRIPTION DES TRAVAUX

4.1 Date de début des travaux : _____ **Date de fin :** _____

4.2 Type de bâtiment à construire ou agrandir:

☐ Résidentiel ☐ Agricole ☐ Commercial ☐ Industriel ☐ Institutionnel

4.3 Quelle est la superficie au sol totale du bâtiment après les travaux?

_____

4.4 Quelle est la hauteur du bâtiment principal existant? _____

4.5 Quelle est la hauteur du bâtiment à construire ou agrandir? _____

(Sachant qu'un bâtiment complémentaire ne peut excéder la hauteur de la résidence, à concurrence de 6 m)

4.6 Quelle est la valeur totale des travaux? *Incluant matériaux et main d'œuvre.*

_____$

4.7 Qui exécute les travaux?

☐ Le propriétaire ou requérant ☐ Entrepreneur

4.7.1 Si les travaux sont exécutés par un entrepreneur :

Nom : _____

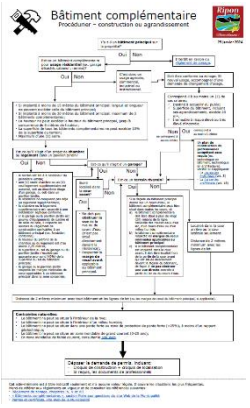
Coordonnées (tél. / courriel): _____

No. licence RBQ : _____

Est-ce que mon projet est conforme aux règlements?

Voici seulement les règlements les plus fréquents.
Pour plus d'informations, consultez ripon.ca/urbanisme.

- ✓ Aucun bâtiment complémentaire en cours avant, sauf un garage;
- ✓ Marge de recul à respecter de 2 mètres entre les bâtiments et les lignes du terrain;
- ✓ Aucun bâtiment complémentaire s'il n'y pas de bâtiment principal;
- ✓ Vous pouvez consulter ce procédurier détaillé qui vous aidera à cheminer pas à pas dans la règlementation afin de déterminer si votre projet est conforme aux règlements. Disponible en ligne ou au bureau de la réception;
- ✓ Vous pouvez également consulter cette section du site Web : ripon.ca/questions-urbanisme/#batimentscomplementaires



4.8 DESCRIPTION COMPLÈTE DES TRAVAUX À RÉALISER

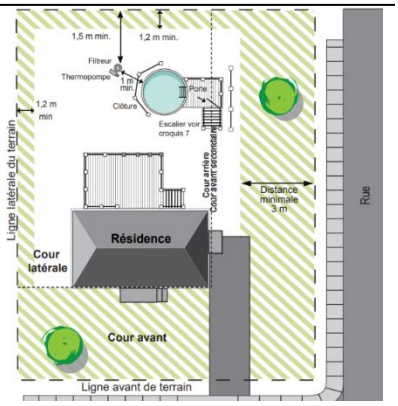
Décrivez toutes les mesures et composantes du projet, ainsi que les matériaux utilisés.

4.9 CROQUIS DE LOCALISATION

Inscrire les **dimensions** du projet, sa **distance** par rapport aux autres bâtiments, aux milieux humides et aux limites de la propriété.

Utilisez un crayon noir foncé, des lignes tracées à la règle, écrivez lisiblement et essayez de respecter l'échelle. Vous pouvez aussi utiliser des logiciels simples et accessibles pour réaliser des croquis (ex. Paint, Pinta, Powerpoint), les imprimer et les joindre à la demande. Tout plan professionnel est bien sûr accepté en lieu de croquis. Vous pouvez aussi partir d'un certificat de localisation d'arpenteur.

Et n'oubliez pas qu'une fois réalisé, le projet devra être fidèle à ce croquis!

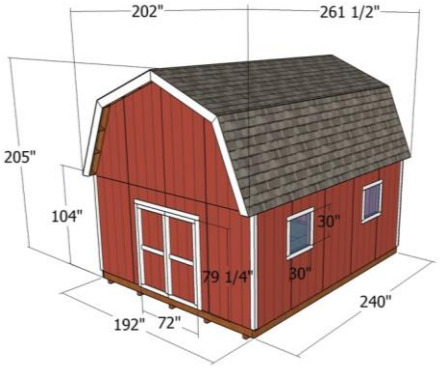


4.10 CROQUIS DE CONSTRUCTION

Dessiner les dimensions de la construction selon ses **différentes vues** (côtés, haut) pour représenter sa forme, ainsi que sa **largeur, profondeur** et **hauteur**.

Utilisez un crayon noir foncé, des lignes droites avec une règle, écrivez lisiblement et essayez de respecter l'échelle. Vous pouvez aussi utiliser des logiciels simples et accessibles pour réaliser des croquis (ex. Paint, Pinta, Powerpoint) et les joindre à la demande. Tout plan professionnel est bien sûr accepté en lieu de croquis.

Et n'oubliez pas qu'une fois réalisé, le projet devra être fidèle à ce croquis!



Pour un bâtiment à vocation autre que résidentielle, il est possible qu'un document de professionnel soit requis.

5. SIGNATURE

Notes

- ✓ Le présent formulaire vise à accélérer le processus de demande de permis et ne constitue en aucun temps une garantie que la demande est complète;
- ✓ Le présent formulaire ne peut être considéré comme une autorisation de commencer les travaux;
- ✓ Le fonctionnaire responsable peut exiger tout documents ou renseignements supplémentaires nécessaires à l'analyse de conformité du projet;
- ✓ Suite au dépôt d'une demande de permis complète, une réponse peut prendre jusqu'à 30 jours civils;
- ✓ La Municipalité ne garantit pas que le présent formulaire soit à jour en tout temps et elle n'assume aucune responsabilité quant aux différences qu'il peut y avoir entre le texte officiel et le texte apparaissant sur la version électronique du formulaire.

Je, soussigné(e), *(lettres moulées)* _____
déclare que les renseignements ci-haut mentionnés sont exacts et que si le permis demandé m'est accordé, je réaliserai les travaux en conformité avec les lois et règlements en vigueur. Aussi, je comprends que le dépôt de cette demande ne constitue pas un permis et une autorisation pour débuter les travaux.

Signé le _____
aaaa/mm/jj

Signature _____
Sans procuration (partie C), tous les propriétaires doivent signer.

Veuillez nous transmettre votre demande complète ainsi que les documents requis par le biais d'une des manières suivantes :

- **En personne** : à la réception, selon l'horaire (voir site Web)
- **Par télécopieur :** 819-983-1327;
- **Par courriel** : reception@ripon.ca;
- **Par la poste :** 31, rue Coursol, #101, Ripon (Québec) J0V 1V0;

Adresser tout chèque à la « Municipalité de Ripon », avec objet « Demande de permis ». Les cartes de crédits et virement bancaires ne sont pas acceptés. Aucun remboursement.

Pour des renseignements sur le dépôt d'une demande, communiquez avec le Service de l'urbanisme au 819-983-2000 #2701 ou reception@ripon.ca.

Section réservée à l'administration

Reçu par :	***No. reçu :***
Nombre de permis requis :	***Estampe***
Date de réception de la demande :	